年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　様

●●●●●

代表　●●● ●●

所在地：●●●●●●●●●●●

連絡先：XXX-XXX-XXXX

要 望 書

拝啓　時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

日頃より格別のご高配を賜り、深く感謝いたします。

さて、●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●のため、下記の通り要望いたします。つきましては、ご配慮いただけますようお願い申し上げます。

敬具

記

1.

2.

3.

以上